

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Самара
«ДОМ КУЛЬТУРЫ «ПОБЕДА»
(МБУК г.о. Самара «ДК «Победа»)

ПРИКАЗ № 251102
от 25 ноября 2022 г.

*«Об утверждении положения
о порядке льготного посещения отдельными категориями граждан
МБУК г.о. Самара «ДК «Победа»*

В соответствии с Федеральным законом №3612-1 от 09.10.1992г. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Порядком установления муниципальными учреждениями культуры городского округа Самара льгот для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 15 апреля 2021 года № 236, и в целях повышения доступности культурно-досугового обслуживания различных социальных групп населения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о порядке льготного посещения отдельными категориями граждан МБУК г.о. Самара «ДК «Победа», согласно приложению к данному приказу.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А. Ефименко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке льготного посещения отдельными категориями граждан

МБУК г.о. Самара «ДК «Победа»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об установлении льгот при организации платных мероприятий муниципальным учреждением культуры «ДК «Победа» (далее - учреждение) разработано в соответствии с действующими нормативно- правовыми актами:

-Порядком установления муниципальными учреждениями культуры городского округа Самара льгот для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Самара от 15 апреля 2021 года №236.

1.2 Целями настоящего Положения являются:

- Обеспечение установленного законодательством права отдельных категорий граждан на льготное посещение платных мероприятий, организуемых Учреждением;
- Установление механизма учета граждан, посещающих Учреждение на льготных условиях;
- Эффективное планирование расходов и доходов учреждений культуры.

2. Порядок предоставления льготного посещения

платных мероприятий Учреждения

2.1 Учреждение самостоятельно устанавливает льготы при посещении платных спектаклей, концертов, выставок, а также иных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры городского округа Самара в соответствии с уставной деятельностью (далее - мероприятия).

Учреждение ежегодно при формировании плана финансово- хозяйственной деятельности на очередной финансовый год с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей для категорий граждан, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, вправе пересматривать:

- величину (размер) льготы для каждой платной услуги;
- перечень льготных услуг;
- количество льготных мест для каждого мероприятия.

2.2 Цены на платные мероприятия устанавливаются в соответствии с Положением об оказании платных услуг Учреждения.

2.3 Перечень платных услуг на которые устанавливаются льготы в Учреждении;

- спектакль
- концерт
- танцевальный вечер

2.4 Льготы могут дифференцироваться:

по размеру - бесплатное предоставление услуги (услуг); предоставление услуги (услуг) по сниженным ценам;

по количеству лиц - для индивидуальных либо групповых посещений.

Форма бланка строгой отчетности (льготный билет) утверждается согласно действующему законодательству

Пригласительный билет (бесплатное посещение) оформляется в свободной форме, утверждается подписью директора Учреждения и должен содержать информацию о названии мероприятия, даты и времени его проведения.

2.5 Для индивидуальных посещений вид и размер льготы устанавливается одинаковым для всех категорий граждан, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения.

2.6 Для групповых посещений размер льготы может варьироваться.

2.7 Реализация билетов по льготным ценам осуществляется из числа имеющихся в свободной продаже билетов. В зависимости от количества поступивших запросов, заявка может быть удовлетворена полностью, частично или перенесена на другую дату и время.

2.8 Информация об установленных льготах доводится до сведения посетителей посредством размещения:

- на официальном сайте Учреждения в информативно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://dkpobeda.ru>
- на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых в общедоступных для посетителей Учреждения местах.

3. Условие и время предоставления льгот отдельными категориями граждан

3.1 Индивидуальная льгота предоставляется только при покупке билета в кассах Учреждения, с момента начала продажи билетов, на каждое отдельное мероприятие.

- При наличии у гражданина права на получения одной и той же льготы по нескольким категориям, льгота предоставляется по одной категории на выбор гражданина. Получение и суммирование льготы по нескольким категориям не предоставляется.

- Льготы в соответствии с настоящим Положением предоставляются на посещение только тех мероприятий, которые по своему содержанию соответствуют возрасту лиц имеющих право на льготы.

3.2 Для предоставления индивидуальной льготы, необходимо подписать согласие на обработку персональных данных (приложение №1,2) и представить оригиналы документа, удостоверяющую личность и документа подтверждающего соответствие данного лица отдельной категории граждан.

На основании предъявленных документов кассир выдает гражданину льготный билет, в котором указана дата, время посещения (начала мероприятия), цена, либо пригласительный билет (при бесплатном посещении).

3.3 При организации группового льготного посещения, заявка оформляется художественным руководителем Учреждения (размер льгот рассматривается индивидуально по каждой заявке, лица сопровождающие группы имеют право приобрести билет по той же цене, по какой приобретены билеты на групповое посещение), для получения льготных билетов необходимо представить следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных (приложение №1,2)

- письмо заявку на фирменном бланке организации-заявителя, с печатью и подписью руководителя, на имя директора Учреждения, в котором должно быть указано; название мероприятия, дата и время его проведения, количество человек и сопровождающих в группе, должности и ФИО лиц, ответственных за посещение. (Письмо заявка подается в Учреждение не позднее, чем за 10 дней до даты проведения мероприятия)

- Ответственность за жизнь и здоровье детей - инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при посещении МБУК г.о Самара «ДК «Победа» несет руководитель группы, указанный в заявке.

- При формировании заявки минимальное количество лиц в группе должно составлять не менее 3-х человек (без учета сопровождающих).

- На каждые 15 входящих в группу посетителей (за исключением посетителей – инвалидов, нуждающихся в персональном сопровождении) допускается не более одного сопровождающего.

3.4 В случае одобрения заявки директором Учреждения, кассир бронирует места для посещения (включая места лиц, сопровождающих группу), на группу оформляются

льготные билеты (пригласительные билеты) с указанием даты, временем посещения (начала мероприятия).

- Факт предоставления льготы фиксируется в специальном журнале (приложение №3) с указанием реквизитов документа, предоставленного лицом, имеющим права на льготу.

- Ежемесячно кассир билетной кассы сдает главному бухгалтеру отчет о реализации льготных билетов (пригласительных билетов).

4. Основания для отказа в предоставлении льгот

- мероприятие отсутствует в репертуаре или отменено

- отсутствие в наличии билетов на мероприятие

- проведение коммерческого мероприятия осуществляется сторонними организациями с использованием материально-технической базы учреждения

- непредставление (несвоевременное, неполное) документов, подтверждающих право использования льготы.

5. Вид и размер льгот

№ п/п	Категории граждан, имеющие право на льготные билеты	Документы, подтверждающие право на покупку льготных билетов	Размер предоставляемой льготы
1	• Ветераны ВОВ	<u>Паспорт</u> гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность <u>Удостоверение</u> ветерана	Бесплатно
2	Дети инвалиды (I, II группы)	<u>Паспорт</u> гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность <u>Справка</u> об инвалидности либо	Бесплатно
3	Инвалиды 1 и 2 группы, инвалиды с детства	<u>удостоверение</u> с отметкой об инвалидности	Бесплатно
4	Дети - сироты Дети, оставшиеся без попечения родителей	<u>Документы подтверждающие статус ребенка- сироты</u> или ребенка , оставшегося без попечения родителей	Бесплатно
5	Сопровождающие инвалидов I,II группы		Бесплатно
6	Дети, в возрасте до 3-х лет	Свидетельство о рождении ребенка	Бесплатно
7	Дети из многодетных семей (семьи, имеющие трех и более детей)	Удостоверение многодетной семьи	Бесплатно
8	Дети из семей, где один из родителей призван на военную службу по мобилизации в ВС РФ в соответствии с указом Президента РФ от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»		Бесплатно
9	Дети из семей, где один родитель является	Документ, подтверждающий право на получение, выданный	Бесплатно

	добровольцем, принимающим участие в специальной операции	Администрацией внутригородского района г.о. Самара по месту жительства одного из родителей	
10	Дети из семей, где один из родителей является военнослужащим, проходящим военную службу в ВС РФ по контракту и принимает участие в специальной военной операции		Бесплатно
11	Дети из семей, где один из родителей является военнослужащим или добровольцем, погибшим (умершим) при выполнении задач в ходе специальной операции		Бесплатно

СОГЛАСИЕ родителя/законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я _____
(ФИО родителя или законного представителя)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____

выдан _____
(дата и название выдавшего органа)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

_____ (ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу:

свободно, своей волей и в своем интересе подтверждаю свое согласие на обработку МБУК г.о. Самара «ДК «Победа»; расположенному по адресу: 443009, Россия, Самарская область, город Самара, проспект Кирова, дом 72А персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- данные свидетельства о рождении;
- контактный номер телефона;

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в следующих целях: индивидуальный учет выданных льготных билетов и пригласительных, учет результатов а также хранение этих данных на бумажных и/или электронных носителях.

Перечень действий с персональными данными несовершеннолетнего, на совершение которых дается согласие: обработка персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи в МБУК г.о. Самара «ДК «Победа» письменного заявления об отзыве согласия.

Подтверждаю, что я ознакомлен с Положением о защите персональных данных физических лиц МБУК г.о. Самара «ДК «Победа», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка)

СОГЛАСИЕ субъекта на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(вид, серия, номер)

(наименование выдавшего органа)

На основании Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных МБУК г.о. Самара «ДК «Победа», расположенному по адресу: 443009, Россия, Самарская область, город Самара, проспект Кирова, дом 72 А.

Цель обработки персональных данных: учет льготы на покупку билета.

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- Дата и место рождения
- Паспортные данные
- Контактный номер телефона

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека

Срок, в течение которого действует согласие: Пять лет после прекращения страховых выплат (ст. 621 п. 12.1 части 2 Приказа Федерального архивного агентства от 20.01.2019 № 236)

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных.

« _____ »

20

(личная подпись)_____
(фамилия, инициалы)

